

Plan de riposte Hôpital de Maternité Souissi

Actions entamées

1. Création d'une cellule de crise ;
2. Réunion avec le chef de service de la DAMS/DCHUIS le 05 Mars 2020 en présence du SSITS/Pharmacie/ SAG ;
3. Aménagement du local d'isolement (unité colposcopie du CCDD) ;
4. Expression des besoins (chariot de soins, solutés hydro-alcooliques, gants, chemise, masque chirurgical, masque FFP2, thermomètre frontal, dispositifs de prélèvement, moyens logistiques ...) ;
5. Equipement de la salle de prélèvement et de la salle d'isolement (3 lits, O2...) ;
6. Implication de l'hygiéniste pour former et superviser les activités de la gestion des déchets et le bio nettoyage ;
7. Prise de contact avec les chefs de services cliniques pour sensibilisation ;
8. Réunion de sensibilisation avec les infirmiers (ères) chefs et les représentants des surveillants généraux le 06/03/2020 ;
9. Élaboration des tableaux de garde journaliers du personnel (PEC des CAS suspects) ;
10. Réunion de mise au point avec Mmes et Mrs les chefs de services cliniques le 09 Mars 2020 au bureau de Monsieur le Directeur ;
11. Restriction du nombre des visiteurs et de visite (recommandation +++).

Cellule de crise de l'HMS

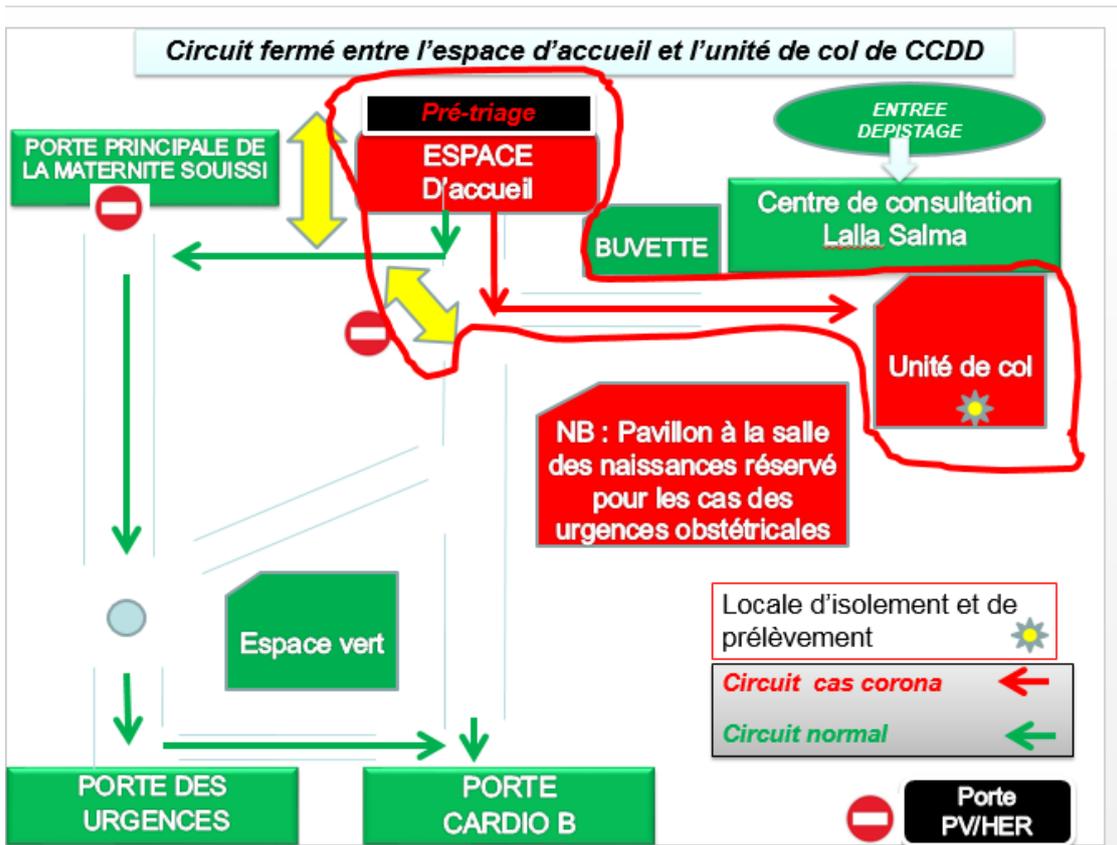
Nom et prénom	Fonction
Dr. MAAOUNI Houcine	Directeur de l'Hôpital de Maternité Souissi
M. ATOUBI Lotfi	Adjoint Au Directeur
Pr. AMRANI Sabah	Chef de Service des Urgences
Pr. TAZI Anas	Chef de Service de Réanimation
Pr. KHARBACH Aicha	Chef de Service de Goe
Pr. BAIDADA Aziz	Chef de Service du Sgoe
Pr. BARGHACH Samir	Chef de Service Gocghr
Pr. ANSARI Anas	Chef de Service Ccdd
Mme. DANONE Salwa	Chef de la Pharmacie
Mme. LAADRAOUI Fatima	Chef de Service des Soins Infirmiers + Cadres Ssits
M. MOUHAID Mustapha	Responsable de l'Unité d'Hygiène

Mme. MESSAAD Fatiha	Chef de Service des Ressources Humaines
M. ABDELHADI Kamal	Chef de Service des Affaires Générales
M. AIT TALEB Mourad	Chef de Service d'approvisionnement
M. FARIAT Mostapha	Chef de Service de Stocks
M. NMIR Achraf	Chef de Service de La Maintenance /Pi
Dr. KENDIL Meryem	Médecin de Travail
Surveillant Général de Garde	
Pédiatre de Garde	

Prise en charge à l'HMS

1. Circuit de prise en charge des cas suspects

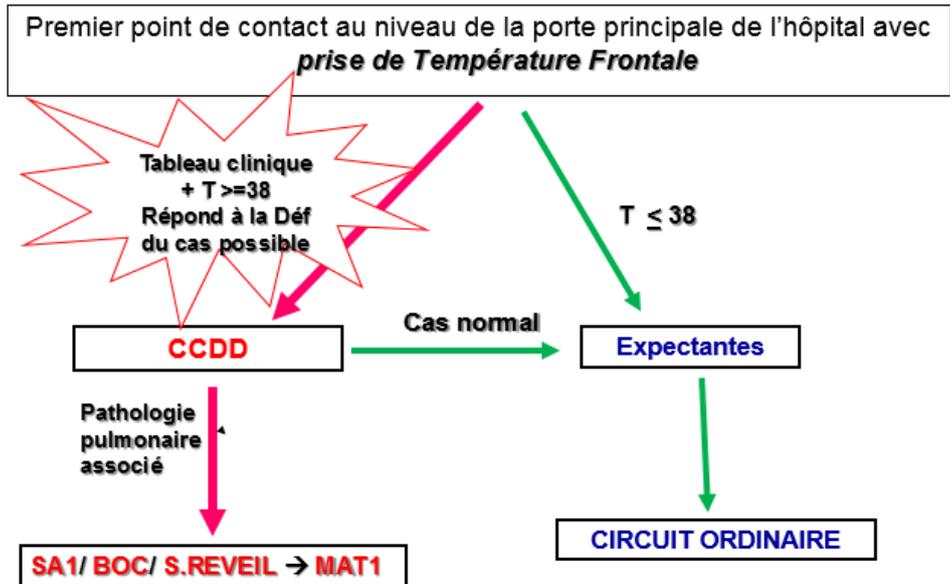
1^{er} Circuit : phase normale



Circuit parturiente : cas urgence obstétricale

CIRCUIT PARTURIENTE

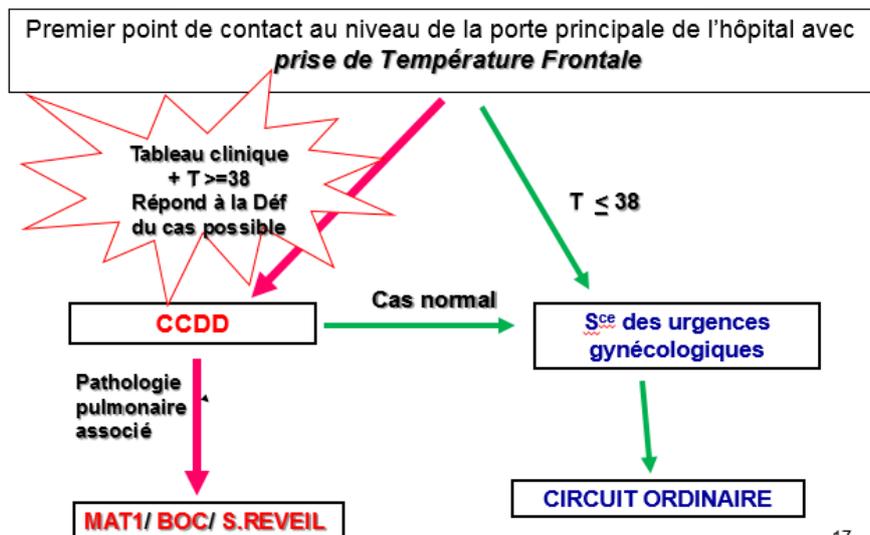
Cas urgence obstétricale



Circuit parturiente : cas urgence gynécologique

CIRCUIT PARTURIENTE

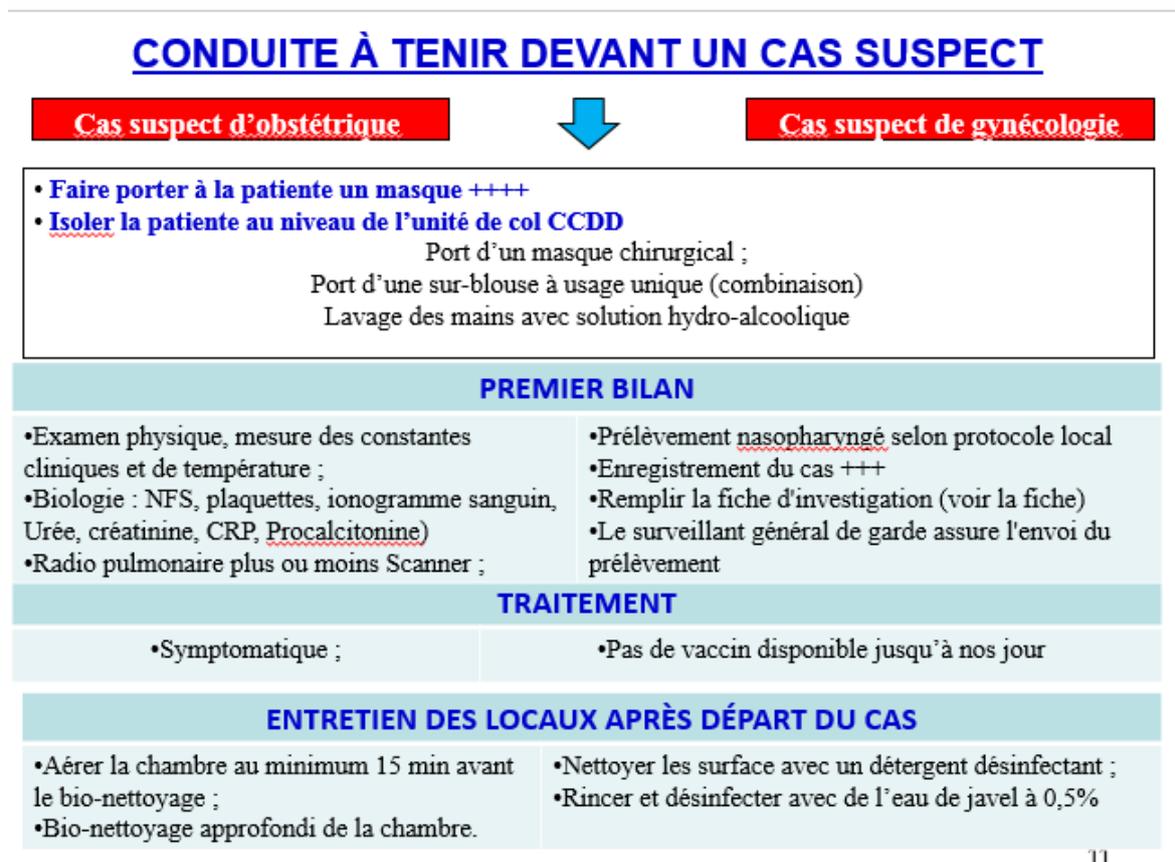
Cas urgence gynécologique



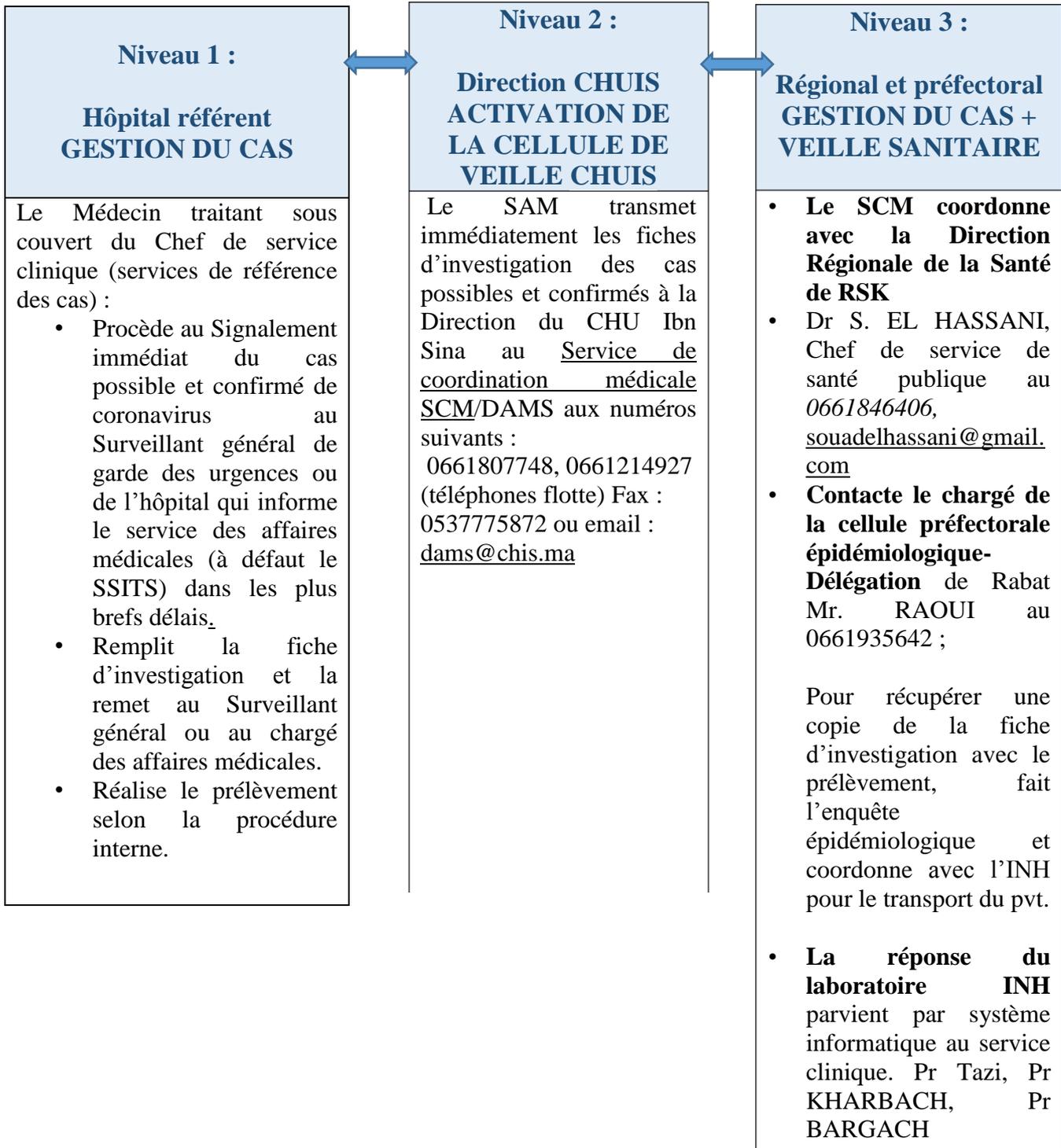
2. Organisation du triage des malades

Pré triage	<ul style="list-style-type: none"> • Accueillir les admissions urgentes et orienter les cas suspects de Corona vers la zone de triage.
Zone de triage Centre de consultation : unité de col.	<ul style="list-style-type: none"> • Accueillir les patientes suspectes de COVID-19 ; • Réaliser un examen médical + prélèvement (Unité COL) ; • Décision médicale après résultats.

Conduite à tenir devant un cas suspect



Coordination locale et régionale



Organisation de la déprogrammation des activités

Dès apparition des premiers cas de Corona :

- Evacuation des services Mat 1, SA1, salle de réveil, B.O.C.
- Transfert des cas de gynécologie opérés au service Mat 2.
- Annulation du programme opératoire des deux services Mat 1 et MAT 2.
- Arrêt des activités du CCDD.
- Redéploiement du personnel des services concernés.

Plan de Communication

- Information - sensibilisation des professionnels de la Maternité.
- Dépliants destinés aux professionnels et au grand public.
- Affichage des procédures de PEC.
- Formation des professionnels concernés par la PEC des cas (médical, infirmier, soutien, ambulancier, morgue, prestataires externes (alimentation, déchets, nettoyage...)).